

Hà Nội, ngày 27 tháng 8 năm 2021

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TUẦN 36
(Từ ngày 30/8/2021 đến hết ngày 03/9/2021)

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CHUYÊN VIÊN, LÃNH ĐẠO BAN THỰC HIỆN	LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ	THỜI GIAN HOÀN THÀNH	YÊU CẦU KẾT QUẢ/SẢN PHẨM	GHI CHÚ
1	Xuất bản và phát hành 2 số báo vào thứ 4, thứ 6 hằng tuần thực hiện theo chức năng là Cơ quan ngôn luận của Ủy ban Dân tộc - Diễn đàn của đồng bào các dân tộc Việt Nam.	Lãnh đạo Ban Thư ký, Lãnh đạo Ban Phóng viên và Phóng viên, Biên tập viên, Kỹ thuật viên, nhân viên.	- Tổng Biên tập Lê Công Bình; - Phó Tổng Biên tập Nguyễn Văn Phong; - Phó Tổng Biên tập Bùi Thị Hạ;	Thứ 3 (ngày 31/8) và Thứ 4 (ngày 01/9)	02 số báo in;	
2	Vận hành hiệu quả Báo Điện tử Dân tộc và Phát triển;	Lãnh đạo Ban Báo Điện tử, Lãnh đạo Ban Phóng viên và Phóng viên, Biên tập viên,	- Tổng Biên tập Lê Công Bình; - Phó Tổng Biên tập Bùi Thị Hạ;	Các ngày trong tuần	Sản phẩm báo điện tử	

		Kỹ thuật viên, nhân viên				
3	Triển khai thực hiện xuất bản Phụ trương trên Báo in và Chuyên trang trên Báo Điện tử về dân tộc, tôn giáo;	Lãnh đạo các Ban chuyên môn và Phóng viên, Biên tập viên, Kỹ thuật viên, nhân viên trong Toà soạn.	- Tổng Biên tập Lê Công Bình; - Phó Tổng Biên tập Nguyễn Văn Phong; - Phó Tổng Biên tập Bùi Thị Hạ;	Các ngày trong tuần	Sản phẩm 04 trang Phụ trương và báo điện tử	
4	Tiếp tục triển khai thực hiện các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch Covid-19 trước diễn biến phức tạp của dịch bệnh trên cả nước.	Viên chức, người lao động trong Toà soạn	Các thành viên Ban Biên tập;	Các ngày trong tuần	- Báo cáo sức khoẻ hằng ngày lên VPUBDT; - Làm việc giãn cách theo Chỉ thị 16/TTg; - Khai báo y tế khi có dấu hiệu ho, sốt... hoặc tiếp xúc, đến vùng có dịch... - Phun khử khuẩn phòng làm việc; - Đeo khẩu	

					trang, đo thân nhiệt và sát khuẩn...	
5	Xây dựng các báo cáo tuần, tháng, quý và các văn bản về công tác tổ chức cán bộ, hành chính, tài chính, quản trị... gửi các vụ, đơn vị thuộc UBĐT;	Lãnh đạo Ban Trị sự và các chuyên viên, văn thư thuộc Ban Trị sự	Tổng Biên tập Lê Công Bình	Các ngày trong tuần	Các Báo cáo, Văn bản, Kế hoạch...	

Nơi nhận:

- Văn phòng UBĐT;
- Trung tâm thông tin ;

- Ban Biên tập;
- Lưu: VT.

TỔNG BIÊN TẬP

Lê Công Bình